**TRAÇABILITE DE LA STÉRILISATION**

Au poste STERILISATION

**Étape 1 Récupérer les données du stérilisateur à la fin de chaque cycle**

Sur le micro de stérilisation, le programme HYPERTERMINAL est ouvert au démarrage. Il reste en attente des données envoyées par le stérilisateur. Dès que la stérilisation se termine l’autoclave envoie le ticket dans HYPERTERMINAL.

* Afficher la fenêtre d’HYPERTERMINAL et sélectionner le ticket voulu (balayer avec la souris, clic gauche enfoncé). En principe c’est le dernier rentré, attention tous les précédents tickets sont présents. Au milieu de la sélection, faire un clic droit pour choisir « **copier** » ou au clavier après la sélection du ticket, taper Ctrl et C.
* Ouvrir Bloc note sur le bureau, et dans la fenêtre clic droit pour sélectionner **coller**, ou au clavier, dès que Bloc note est ouvert, taper Ctrl V. Le ticket sélectionné est copié.
* Choisir « Fichier » puis « Enregistrer sous », si ce n’est pas affiché, choisir STERITICKET, 2011, le mois en cours, et nommer le ticket jjmmaaaa\_n° cycle. Le ticket sera facilement récupérable dans la fiche de stérilisation de Julie comme d’habitude.

**Étape 2 Entrer dans Julie la phase de stérilisation**

- Sélectionner **Gestion**/**Stérilisation**/**Phase de stérilisation**

- Saisir le 1° lot : soit en lisant le code barre soit en choisissant dans la liste proposée)

- Vérifier et changer s’il le faut, la date proposée par défaut, l’heure proposée par défaut, le n° de cycle proposé par défaut, le nom l’opérateur qui saisit cette phase de stérilisation. (*pour retrouver le n° de cycle : aller sur le* ***bureau*** *par l’icône en bas à gauche ou réduire toutes les fenêtres avec le* ***moins*** *en haut à droite de chaque fenêtre, ouvrir* ***stériticket*** *et ouvrir le fichier recherché*)

- enregistrer le lot

- avant de saisir le lot suivant, supprimer tout ce qui se trouve après la date et son tiret, se positionner à la saisie d’un nouveau code et saisir comme précédemment, les dates, type, n° de cycle, heure et opérateur n’ont pas changé. Enregistrer le lot et ainsi de suite jusqu’à les avoir tous saisis. Quitter la saisie de la phase de stérilisation.

**Étape 3 Imprimer la fiche de stérilisation et les codes barre**

Sélectionner **imprimer**/**lots du jour,** puis **imprimer la fiche.** Une fenêtre s’ouvre qui propose d’imprimer les étiquettes. Répondre **oui** . Les étiquettes sont imprimées à la file. Les coller sur les sachets correspondants, et ranger.

**Étape 4 Sortie des lots stérilisés pour les patients.**

Positionner sur un soin de la journée, cliquer sur **stérilisation .** la fenêtre propose de saisir le nom du lot utilisé, lire l’étiquette du lot utilisé(douchette), vérifier et adapter le nombre de lots utilisés (1 par défaut) et cliquer sur **ajouter (ou Entrée).** Si erreur, se positionner sur le lot erroné, et cliquer sur **effacer**. Le lot sera remis en stock